



Demande d'attestation de prise en charge Tennis 2024/2025

Nom et Prénom de l'enfant :Date de Naissance :

Nom et Prénom du parent ouvrant-droit :

Adresse personnelle :

Tél perso :Tel pro :.....Employeur :.....

Email (**Obligatoire**) :

COCHEZ VOTRE CHOIX :

AUTOMNE <input type="checkbox"/>	MINI <input type="checkbox"/>	Mercredi <input type="checkbox"/> 10h30/11h45 <input type="checkbox"/> 15h15/16h30
		Samedi <input type="checkbox"/> 9h/10h15
PRINTEMPS <input type="checkbox"/>	JEUNES <input type="checkbox"/>	Mercredi <input type="checkbox"/> 10h/12h <input type="checkbox"/> 13h30/15h30 <input type="checkbox"/> 14h30/16h30
		Samedi <input type="checkbox"/> 9h/11h <input type="checkbox"/> 10h/12h
	ADOS <input type="checkbox"/>	Mercredi <input type="checkbox"/> 16h30/18h <input type="checkbox"/> 18h/19h30
		Samedi <input type="checkbox"/> 9h/10h30 <input type="checkbox"/> 10h30/12h

- Compléter ce formulaire de demande d'attestation et le déposer sur [File Sender](#), accompagnée des pièces demandées
- Une fois le dossier déposé sur File Sender, envoyer par mail à elif.bagdad@caesug.cnrs.fr le lien généré par File Sender
- Le CAESUG vous enverra l'attestation par mail et vous pourrez vous inscrire auprès du GUC Tennis en leur fournissant l'attestation CAESUG et leur fiche d'inscription.
- La facture de l'activité, à régler au CAESUG, vous sera envoyée en octobre pour la session d'Automne et en avril pour la session de Printemps

Pièces à joindre au formulaire pour bénéficiaire de la subvention :

- Bulletin de paie récent de l'Ouvrant-droit + toutes les pages du livret de famille
- Avis d'imposition 2023 sur les revenus 2022 + Avis d'imposition 2024 sur les revenus 2023
- 1 chèque d'acompte de 10 € à l'ordre du CAESUG